

# 美和科技大學



## 護理系 進修部二技 課程規範

課程名稱：護理資訊應用

中華民國 115 年 4 月制定

## 1. 課程基本資料：

科目名稱	中文	護理資訊應用	
	英文	Application of nursing informatics	
適用學制	二技(一般生)	必選修	選修
適用部別	進修部	學分數	2
適用系科別	護理系	學期/學年	學期
適用年級/班級	四年級	先修科目或先備能力	無

## 2. 護理系目標培育人才

(一) 依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標

專業職能	就業途徑	職能
	醫療保健- 醫療服務	1. 建立醫病關係以協助評估、了解身心健康問題。
		2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。
		3. 執行並落實醫療照護措施。
		4. 追蹤醫療照護效果。
		5. 依醫療照護或病人需求進行轉介或轉銜，以協助病患得到持續性照護。
		6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。

(二) 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 A
	護理資訊應用		1. 建立醫病關係以協助評估、了解身心健康問題。 2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。 3. 執行並落實醫療照護措施。 4. 追蹤醫療照護效果。

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能；A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能；PC=專業職能 (Professional Competencies)。

### 3. 教學目標

本課程可以達到以下目標：

本課程利用課程教授、實務分享及分組討論，讓學生們認識護理資訊發展的相關概念與理論，探討與學習護理資訊於臨床照護、病人安全、行政管理、教育及研究之應用，提升學生在臨床照護時，能應用科技於照護過程，並分析資料於決策判斷，最終達到促進護理品質。

### 4. 課程描述

本課程旨在引領學生全面掌握護理資訊的發展與臨床應用。從核心理論、法規倫理到資訊護理師的角色培育，為學生奠定紮實基礎。課程將深入探討資訊科技在臨床照護、病人安全、護理行政與教育研究等多元面向的實際運用。期望透過理論與實務的結合，培養學生具備智慧醫療時代所需的資訊素養，進而有效提升整體照護品質與病人安全。

#### 5.1 課程說明

1. 經由課程了解護理資訊發展的相關概念與理論。
2. 資訊護理師的角色期待及培育方向。
3. 護理資訊用的倫理與法規。
4. 護理資訊於臨床照護之應用。
5. 護理資訊於病人安全之應用。
6. 護理資訊於行政管理之應用。
7. 護理資訊於教育及研究之應用。

#### 5.2 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
1	護理資訊概論	PC(3,6)	2
2	資訊系統概論	PC(3,6)	2
3	護理資訊的定位與發展	PC(3,6)	2
4	護理資訊應用的倫理與法規	PC(3,6)	2
5	健康照護資訊系統的成效評估	PC(3,6)	2
6	護理資訊於臨床照護之應用(一)	PC(3,6)	2

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能	時數
7	護理資訊於臨床照護之應用(二)	PC(3,6)	2
8	護理資訊於病人安全之應用(一)	PC(3,6)	2
9	期中考		2
10	護理資訊於病人安全之應用(二)	PC(3,6)	2
11	長照照護暨遠距照護之資訊科技應用	PC(3,6)	2
12	人因工程於臨床護理的應用	PC(3,6)	2
13	護理資訊於行政管理之應用(一)	PC(3,6)	2
14	護理資訊於行政管理之應用(二)	PC(3,6)	2
15	護理資訊於教育之應用(一)	PC(3,6)	2
16	護理資訊於教育之應用(二)	PC(3,6)	2
17	護理資訊於研究之應用	PC(3,6)	2
18	期末考		2

### 5.3 教學活動

- (1)面授：18 週共 36 小時（含期中考，期末考）。針對各週主題，進行講授與個案討論，讓學生了解該章節表現的核心概念，課程相關-全英文影音教學方式。
- (2)網路輔助教學：運用網路教學平台提供網路教材。內容包含教材、作業、師生互動、網路補充教材等。

## 6. 成績評量方式

- (1)期中考：30%，筆試(英文題型佔期中考總分 12 分)
- (2)期末考：30%，筆試(英文題型佔期末考總分 12 分)
- (3)平時成績：40%，包含出席率、上課表現、分組討論、作業等。
- (4)各項成績比率得由授課老師彈性決定。授課老師須於學期初向任教班級詳細說明成績計算方式並填入教學計畫表；必要時，授課老師得依學校成績計算相關規定調整，並公告週知，以免爭議。

## 7. 教學輔導

### 7.1 課業輔導/補救教學對象：

- (1)成績預警之學生：學習進度落後，以及期中考和成績低於 60 分的同學依「美和科技大學學生課業及考照輔導辦法」，配合教師發展中心、成績預警制度進行輔導。

(2)成績欠佳之學生：凡學習成效不佳、動機不強之學生，除特別提醒外並安排於課輔時間了解原因並輔導，同時強化學生於報告及討論等平時成績的參與及重視。

(3)有特別學習需求之學生：因其他特殊學習需求，學生有個別需要深入瞭解本科目更深入的學習內容、特殊主題或進階應用有興趣者。

## 7.2 課業輔導/補救教學之實施

課業輔導與補救教學的實施方式：

課業輔導/補救教學之實施方式，採下列方式進行：

- (1)分組互助教學：建立小組同儕學習制度，將學生予以分組，並於每組中安排成績優異的學生擔任組長，以隨時協助成績欠佳學生跟上學習進度，並可借此形成互相觀摩學習的讀書風氣。
- (2)課後輔導：由授課教師於課輔時間（Office Hours），幫助成績欠佳或有特別學習需求之學生，進行課後輔導。
- (3)補救教學：授課教師額外指定成績欠佳學生，進行課後作業練習，使其能在不斷的練習中獲得進步。

## 7.2 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

◆ 輔導時間：授課老師安排

◆ 輔導老師聯繫方式：

(1). 授課教師手機：0952019529

(2). 授課教師：陳雅惠

(3). 教師研究室：護理系辦公室