

美和科技大學



護理系 二技

課程規範

課程名稱：社區健康照護

中華民國 114 年 9 月制定

一、課程基本資料

科目名稱	中文	社區健康照護	
	英文	Community health care	
適用學制	二技	必選修	必修
適用部別	進修部(一般生)	學分數	2
適用系科別	護理系	學期/學年	一學期
適用年級/班級	三年級	先修科目或先備能力	無

二、護理科目標培育人才

(一) 依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標

專業職能	就業途徑	職能
	醫療保健-醫療服務	1. 建立醫病關係以協助評估、了解身心健康問題。
		2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。
		3. 執行並落實醫療照護措施。
		4. 追蹤醫療照護效果。
		5. 依醫療照護或病人需求進行轉介或轉銜，以協助病患得到持續性照護。
		6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。

(二) 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
社區健康照護	2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。 4. 追蹤醫療照護效果。 6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。	

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能；A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能；PC=專業職能 (Professional Competencies)。

(三) 護理系科之核心能力

能力指標 (八大核心素養)	定義
I. 基礎生物醫學科學	瞭解生物醫學科學為研究醫學及護理之基本知識，協助處理病人健康問題
II. 一般臨床護理技能	能正確執行護理技能，並維護病人的安全
III. 批判性思考能力	能反省護理專業問題，並提出可行的問題解決策略
IV. 溝通與團隊合作	能運用溝通技巧與個案建立人際關係，並與醫療團隊建立良好合作關係
V. 關愛	視病猶親，對患者本著關懷與愛護之心
VI. 倫理素養	體會個人、社會、職業的道德原則，並切實實踐
VII. 克盡職責	盡心盡力完成個人職責且應有社會責任，能投入並支持符合社會大眾健康及社會需求之活動
VIII. 終身學習	活到老學到老
	(資料來源:97-2(980230)、990114)

三、教學目標

本課程可以達到以下目標以及與核心能力之對應：

認知層面

- 一、了解社區健康護理理念(II.)。
- 二、了解社區健康促進的知識和技能(II.)。

技能層面

- 一、與同學進行有效的溝通與合作，分享學習經驗，討論報告(IV)。
- 二、運用批判性思維和護理程序，與同學討論社區健康照護問題(III)。

情意層面

- 一、接受老師和同學的行為，按時完成作業(VII)。
- 二、能避免對族群及種族有刻板印象(VI)。

護理系 能力指標及使用代碼：

I.基礎生物醫學科學；II.一般臨床護理技能；III.批判性思考能力；IV.溝通與團隊合作；
V.關愛；VI.倫理素養；VII.克盡職責；VIII.終身學習。

四、課程描述

(一) 課程說明

本課程以社區健康營造為主軸，輔以社區衛生護理相關概念;提供社區健康照護服務，需面向社區的人群進行衛生保健，並能在社區健康照護時，運用健

康促進策略和流行病學概念。

(二) 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能
1	緒論	PC (6)
2	社區健康照護體系與健康政策	PC (2, 4, 6)
3	流行病學與健康指標	PC (2, 4)
4	社區健康照護體系與政策	PC (2, 4)
5	社區健康營造	PC (2, 4)
6	社區健康營造	PC (2, 4)
7	社區健康組織發展	PC (6)
8	社區資源整合	PC (6)
9	期中考筆試	---
10	社區健康營造策略	PC (2, 4)
11	社區健康營造策略	PC (2, 4)
12	社區健康營造策略	PC (2, 4)
13	社區健康營造支持性環境	PC (6)
14	志工管理	PC (6)
15	多元文化護理	PC (4, 6)
16	群體健康議題	PC (2, 4)
17	社區災難照護	PC (2, 4)
18	期末評量 課程評值	---

(三) 教學活動

1. 講授、討論、全英影片教學。
2. 分組討論與報告。

五、成績評量方式

(一) 期中考 25%

(二) 期末考 25%: 團體報告 15%、個人心得與同儕互評 10%

(三) 平時 50%: 出席、課堂參與、平時考等

六、 教學輔導

(一) 課業輔導/補救教學對象

1. 學習進度落後：於課堂中無法及時掌握社區健康照護實務內涵進度之學生。
2. 出席率監控：於課堂中到課欠佳之學生。

(二) 課業輔導/補救教學之實施

1. 個別化指導：透過面談或線上諮詢，協助學生釐清學習盲點。
2. 分小組合作學習：學習分組，透過同儕討論技術操作演練，增進對各技術流程的理解。
3. 彈性時間安排：提供 office hours，彈性安排輔導時間。
4. 進度檢核：透過作業回饋、隨堂討論或階段性評量，持續追蹤學生的學習成效。

(三) 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

1. 輔導時間：除了 office hours 外，彈性安排輔導時間。
2. 輔導老師聯繫方式：
 - (1) 授課教師：
 - (2) 授課教師連絡電話：
 - (3) 教師研究室：