

美和科技大學



護理系日間部、進修部二技

課程規範

課程名稱：流行病學

中華民國 114 年 9 月制定

一、 課程基本資料

科目名稱	中文	流行病學	
	英文	Epidemiology	
適用學制	二技	必選修	必選修
適用部別	日間部、進修部	學分數	3
適用系科別	護理科	學期/學年	一學期
適用年級/班級	四年級	先修科目或先備能力	無

二、 護理系目標培育人才

(一) 依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標

專業職能	就業途徑	職能
	醫療保健- 醫療服務	1. 建立醫病關係以協助評估、了解身心健康問題。
		2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。
		3. 執行並落實醫療照護措施。
		4. 追蹤醫療照護效果。
		5. 依醫療照護或病人需求進行轉介或轉銜，以協助病患得到持續性照護。
		6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。

(二) 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
流行病學	1. 能蒐集與分析社區健康資料，辨識健康問題。 2. 能運用流行病學原理，解釋疾病的分布與決定因素。 3. 能應用流行病學方法於護理實務及健康促進計畫。 4. 能運用證據為基礎的實證護理決策。	1. 執行並落實醫療照護措施。 2. 追蹤醫療照護效果。

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能；A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能；PC=專業職能 (Professional Competencies)。

(三) 護理系之核心能力

能力指標 (八大核心素養)	定義
I. 基礎生物醫學科學	瞭解生物醫學科學為研究醫學及護理之基本知識，協助處理病人健康問題
II. 一般臨床護理技能	能正確執行護理技能，並維護病人的安全
III. 批判性思考能力	能反省護理專業問題，並提出可行的問題解決策略
IV. 溝通與團隊合作	能運用溝通技巧與個案建立人際關係，並與醫療團隊建立良好合作關係
V. 關愛	視病猶親，對患者本著關懷與愛護之心
VI. 倫理素養	體會個人、社會、職業的道德原則，並切實實踐
VII. 克盡職責	盡心盡力完成個人職責且應有社會責任，能投入並支持符合社會大眾健康及社會需求之活動
VIII. 終身學習	活到老學到老
	(資料來源:97-2(980230)、990114)

三、教學目標

本課程可以達到以下目標**以及與核心能力之對應**：

- (一) 瞭解流行病學之基本概念、發展與應用領域。(I, III)
- (二) 能描述疾病的分布與發生指標。(I, III)
- (三) 能解釋疾病的決定因素與防治原則。(I, III, VII)
- (四) 能應用流行病學資料於健康促進與護理研究。(III, IV, VIII)
- (五) 培養具批判性思考之公共衛生觀。(III, VI, VII)

護理科 能力指標及使用代碼：

I.基礎生物醫學科學；II.一般臨床護理技能；III.批判性思考能力；IV.溝通與團隊合作；V.關愛；VI.倫理素養；VII.克盡職責；VIII.終身學習。

四、課程描述

(一) 課程說明

本課程旨在介紹流行病學的基本理論與方法，使學生了解疾病在族群中的分布、原因與防治策略，並能將流行病學原則應用於護理實務、臨床決策及社區健康推廣。

(二) 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

星期三/每週 3 小時（第 2 節至 4 節 08:55-11:40）上課教室 G115

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能
1	課程介紹、流行病學的定義與發展	PC (2)
2	流行病學研究設計概論	PC (1, 2)
3	流行病學假說與因果關係之推論	PC (1, 2, 3)
4-5	疾病的測量	PC (1, 2, 3)
6	疾病篩檢	PC (1, 2, 3)
7-8	描述性流行病學	PC (1, 2, 3)
9	期中考	---
10-11	分析性流行病學	PC (1, 2, 3)
12	實驗流行病學	PC (1, 2, 3)
13-14	傳染病流行病學	PC (1, 2, 3)
15	流行病學常見的偏差與干擾	PC (1, 2, 3)
16-17	流行病學案例研討	PC (1, 2, 3, 4, 6)
18	期末考	---

(三) 教學活動

1. 講授、討論與多媒體教學。
2. 小組案例分析與資料詮釋。

五、 成績評量方式

- (一) 期中考 30%(筆試)
- (二) 期末考 30%(筆試)
- (三) 平時 40%

六、 教學輔導

(一) 課業輔導/補救教學對象

1. 學習進度落後進度之學生。
2. 出席率監控：課堂中到課欠佳之學生。

(二) 課業輔導/補救教學之實施

1. 個別化指導：透過面談或線上諮詢，協助學生釐清學習盲點。
2. 分組合作學習：學習分組，透過同儕討論，增進對各章節的理解。

3. 彈性時間安排：提供 office hours，彈性安排輔導時間。
4. 進度檢核：透過作業回饋、隨堂討論或階段性評量，持續追蹤學生的學習成效。

(三) 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

1. 輔導時間：除了 office hours 外，彈性安排輔導時間。
2. 輔導老師聯繫方式：
 - (1) 授課教師：薛夙君
 - (2) 校內分機：08-7799821-8140
 - (3) 授課教師 email：x00003113@meiho.edu.tw
 - (4) 教師研究室：B104、F401