

美和科技大學



護理系 進修部二技 課程規範

課程名稱：芳香療法與應用

中華民國 114 年 9 月制定

一、課程基本資料

科目名稱	中文	芳香療法與應用		
	英文	Aromatherapy and Application		
適用學制	二技(一般生)	必選修	選修	
適用部別	進修部	學分數	2	
適用系科別	護理系	學期/學年	一學期	
適用年級/班級	四年級	先修科目或先備能力	無	

二、護理科目標培育人才

(一) 依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標

專業職能	就業途徑	職能
	醫療保健- 醫療服務	1. 建立醫病關係以協助評估、了解身心健康問題。
		2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。
		3. 執行並落實醫療照護措施。
		4. 追蹤醫療照護效果。
		5. 依醫療照護或病人需求進行轉介或轉銜，以協助病患得到持續性照護。
		6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。

(二) 課程對應之 UCAN 職能

課程 \ 職能	專業職能 M	專業職能 A
芳香療法與應用	2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。 3. 執行並落實醫療照護措施。	6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能；A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能；PC=專業職能 (Professional Competencies)。

(三) 護理系科之核心能力

能力指標 (八大核心素養)	定義
------------------	----

I.基礎生物醫學科學	瞭解生物醫學科學為研究醫學及護理之基本知識，協助處理病人健康問題
II.一般臨床護理技能	能正確執行護理技能，並維護病人的安全
III.批判性思考能力	能反省護理專業問題，並提出可行的問題解決策略
IV.溝通與團隊合作	能運用溝通技巧與個案建立人際關係，並與醫療團隊建立良好合作關係
V.關愛	視病猶親，對患者本著關懷與愛護之心
VI.倫理素養	體會個人、社會、職業的道德原則，並切實實踐
VII.克盡職責	盡心盡力完成個人職責且應有社會責任，能投入並支持符合社會大眾健康及社會需求之活動
VIII.終身學習	活到老學到老
	(資料來源:97-2(980230)、990114)

三、教學目標

透過課程講授、討論及實作，使學生學習本課程之後，達以下的目標：

一、認知目標

- 1.認識芳香療法與自然醫學輔助療法的基本概念與發展背景。(I、VIII)
- 2.了解芳香療法與身心靈健康促進之關聯性。(I、III)

二、情意目標：

- 1.引發學生對輔助療法的學習熱忱與自主學習興趣。(VIII)
- 2.培養學生關懷病人身心需求與尊重個別差異的態度。(IV、V)

三、技能目標：

- 1.能正確選擇、使用與保存精油，並執行芳香療法照護技術。(II、III)
- 2.能設計芳香療法照護計畫並評估其成效。(III、IV)
- 3.能將芳香療法應用於居家保健與臨床照護情境。(II、IV、VIII)

護理科 能力指標及使用代碼：

I.基礎生物醫學科學； II.一般臨床護理技能； III.批判性思考能力； IV.溝通與團隊合作； V.關愛； VI.倫理素養； VII.克盡職責； VIII.終身學習。

四、課程描述

(一) 課程說明

本課程介紹芳香療法的基本理論與臨床應用，內容涵蓋精油的萃取與分類、使用方法、安全性、身心療效與照護實例。透過理論講授、精油實作與個案分

析，培養學生具備芳香療法照護能力，並能將其應用於臨床護理、健康促進與社區衛教。課程結合 UCAN 職能導向與核心能力指標，強化學生在輔助療法、整合照護與健康教育方面的職場競爭力。

(二) 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能
1	何謂芳香療法：定義、歷史與應用領域	PC (2)
2	植物精油的形成與來源	PC (2)
3	植物精油的化學結構與療效：分子組成與生理作用	PC (2)
4	精油的選擇與保存、使用方式與安全守則	PC (3)
5	芳香療法與身體系統的相關性	PC (2, 3)
6	基礎油種類及調油比例	PC (3)
7	單方精油的特性與化學成分	PC (2)
8	精油配方	PC (2, 3)
9	期中考	---
10	何謂脈輪、脈輪與人體系統相應關係	PC (2, 6)
11	脈輪(1)	PC (2)
12	脈輪(2)	PC (2)
13	脈輪(3)	PC (2)
14	脈輪(4)	PC (2, 6)
15	脈輪(5)	PC (2, 6)
16	脈輪(6)	PC (2)
17	脈輪(7)	PC (6)
18	期末考	---

(三) 教學活動

1. 課堂講授：教師講解分析。
2. 實例說明及討論：互動提問。

3. 實作：實作及練習。
4. 課堂討論：全班及小組討論。
5. 報告：書面及口頭報告。
6. 期中、期末評量。

五、成績評量方式

- (一) 期中評量：筆試，佔 30%
- (二) 期末評量：筆試，佔 30%
- (三) 平時成績：含課程出席率、課程討論參與度、上課態度、實做、報告等，佔 40%

六、教學輔導

(一) 課業輔導/補救教學對象

1. 學習進度落後：於課堂中無法及時掌握本課程相關學理及教學進度之學生。
2. 出席率監控：於課堂中到課欠佳之學生。

(二) 課業輔導/補救教學之實施

1. 個別化指導：透過面談或線上諮詢，協助學生釐清學習盲點。
2. 分小組合作學習：學習分組，透過同儕討論和演練習作，增進對各單元的理解。
3. 彈性時間安排：提供 office hours，彈性安排輔導時間。
4. 進度檢核：透過作業回饋、隨堂討論或階段性評量，持續追蹤學生的學習成效。

(三) 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

1. 輔導時間：除了 office hours 外，彈性安排輔導時間。
2. 輔導老師聯繫方式：
 - (1) 授課教師：
 - (2) 授課教師手機：
 - (3) 授課教師 email：