

美和科技大學



護理系五專

課程規範

課程名稱：衛生教育

中華民國 114 年 9 月制定

一、課程基本資料

科目名稱	中文	衛生教育	
	英文	Health education	
適用學制	五專	必選修	必修
適用部別	日間部	學分數	2
適用系科別	護理科	學期/學年	一學期
適用年級/班級	四年級	先修科目或先備能力	無

二、護理科目標培育人才

(一) 依據 UCAN 系統，本系以培育「專業職能」為目標

專業職能	就業途徑	職能
	醫療保健-醫療服務	1. 建立醫病關係以協助評估、了解身心健康問題。
		2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。
		3. 執行並落實醫療照護措施。
		4. 追蹤醫療照護效果。
		5. 依醫療照護或病人需求進行轉介或轉銜，以協助病患得到持續性照護。
		6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。

(二) 課程對應之 UCAN 職能

課程	職能	專業職能 M	專業職能 A
衛生教育		2. 分析身心健康問題及病人需求，以訂定醫療照護計畫。 6. 執行及推廣社區醫療及照護保健相關活動。	

註：M 表示課程內容須教授之「主要」相關職能；A 表示課程內容須教授之「次要」相關職能；PC=專業職能 (Professional Competencies)。

(三) 護理系科之核心能力

能力指標 (八大核心素養)	定義
I. 基礎生物醫學科學	瞭解生物醫學科學為研究醫學及護理之基本知識，協助處理病人健康問題
II. 一般臨床護理技能	能正確執行護理技能，並維護病人的安全
III. 批判性思考能力	能反省護理專業問題，並提出可行的問題解決策略
IV. 溝通與團隊合作	能運用溝通技巧與個案建立人際關係，並與醫療團隊建立良好合作關係
V. 關愛	視病猶親，對患者本著關懷與愛護之心
VI. 倫理素養	體會個人、社會、職業的道德原則，並切實實踐
VII. 克盡職責	盡心盡力完成個人職責且應有社會責任，能投入並支持符合社會大眾健康及社會需求之活動
VIII. 終身學習	活到老學到老
	(資料來源:97-2(980230)、990114)

三、 教學目標

本課程可以達到以下目標以及與核心能力之對應：

認知目標

- 一、能說出衛生教育過程應用要點(II)。
- 二、能說出常見學習理論.教學原則及衛生教育專業倫理規範(II VI)。
- 三、能統合基礎醫學及護理專業知識為衛生教育主要內容(I.II)。

技能目標

- 一、能執行個別及團體學習評估，演練衛生教育活動(II)。
- 二、能依衛教對象擬定合適的教學計畫(II, III)。
- 三、能遵守衛生教育專業倫理規範及性別平等原則於教學活動(VI.)。

情意目標

- 一、能肯定衛生教育能力培養的重要性(VIII)。
- 二、能主動參與教學活動並虛心接受同學的建議及師長的指導(IV)。
- 三、能於課後延伸閱讀相關本課程之參考資料，展現持續學習的精神(VIII)。

護理科 能力指標及使用代碼：

I.基礎生物醫學科學；II.一般臨床護理技能；III.批判性思考能力；IV.溝通與團隊合作；V.關愛；VI.倫理素養；VII.克盡職責；VIII.終身學習。

四、課程描述

(一) 課程說明

本課程著重在培養學生的個別指導與團體衛教教學能力。此課程授課單元包括：護理與衛生教育、衛生教育相關理論、教學原則衛生教育專業倫理、學習評估、教學計畫、教學方法、與評值等。期許學生能將上述所學運用於病人與家屬之衛生教育與健康促進活動。

(二) 課程綱要

本課程規劃內容綱要及課程設計養成之職能：

週次	課程內容規劃	課程設計養成之職能
1	緒論	PC (2)
2	學習理論	PC (2)
3	學習者的健康行為	PC (2)
4	學習與教學原則	PC (2)
5	教學設計	PC (2)
6	學習評估	PC (2)
7	學習評估	PC (2)
8	教學計劃	PC (2)
9	期中考筆試	---
10	教學計劃	PC (2)
11	教學方法	PC (2)
12	教學媒體	PC (2)
13	教學計劃撰寫與討論	PC (2)
14	小組衛生教育活動實作	PC (2, 6)
15	教學評值	PC (2, 6)
16	衛生教育成果報告討論	PC (2, 6)
17	衛生教育成果報告	PC (2, 6)
18	衛生教育成果報告	PC (2, 6)

(三) 教學活動

1. 講授、討論、電腦多媒體輔助教學光碟。
2. 分組討論與技術操作。

五、 成績評量方式

(一) 期中考 30%

(二) 期末考 30%：團體報告 20%、個人心得與同儕互評 10%

(三) 平時 40%：出席、課堂參與、平時考等

六、 教學輔導

(一) 課業輔導/補救教學對象

1. 學習進度落後：於課堂中無法及時掌握衛生教育學理與實作技巧進度之學生。
2. 出席率監控：於課堂中到課欠佳之學生。

(二) 課業輔導/補救教學之實施

1. 個別化指導：透過面談或線上諮詢，協助學生釐清學習盲點。
2. 分小組合作學習：學習分組，透過同儕討論技術操作演練，增進對各技術流程的理解。
3. 彈性時間安排：提供 office hours，彈性安排輔導時間。
4. 進度檢核：透過作業回饋、隨堂討論或階段性評量，持續追蹤學生的學習成效。

(三) 課業輔導/補救教學時間與聯絡方式

1. 輔導時間：除了 office hours 外，彈性安排輔導時間。
2. 輔導老師聯繫方式：
 - (1) 授課教師：
 - (2) 授課教師連絡電話：
 - (3) 教師研究室：